

ПЛАН

мероприятий антикоррупционной комиссии по противодействию коррупции и иных правонарушений в БУ «Няганская городская станция скорой медицинской помощи» на 2021 г

Цель: создание и внедрение организационно-правовых механизмов, нравственно-психологической атмосферы, направленных на эффективную профилактику коррупции в БУ «Няганская городская станция скорой медицинской помощи» (далее по тексту – Учреждение).

Задачи:

1. выявление и устранение причин, способствующих коррупции в Учреждении;
2. разработка мер, направленных на обеспечение прозрачности в условиях коррупционной ситуации;
3. Совершенствование методов обучения нравственным методам, основам деятельности устойчивой к коррупции;
4. Разработка и внедрение организационно-правовых механизмов, исключающих возможность коррупционных действий;
5. Содействие реализации гражданам доступа к информации о фактах коррупции, а также на их свободное освещение в СМИ (сайт Учреждения).

| Наименование мероприятий | Срок исполнения | ответственные | |
|---|---|-----------------------|---|
| I. Меры по нормативному обеспечению противодействия коррупции | | | |
| 1. Совершенствование механизмов антикоррупционной экспертизы нормативно-правовых актов Учреждения | | | |
| 1.1.1 | Проведение антикоррупционной экспертизы проектов локальных нормативно-правовых актов, распорядительных документов, подготавливаемых работниками Учреждения | постоянно | Главный врач, юристконсульт |
| 1.1.2 | Формирование пакета документов по действующему законодательству, необходимого для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений | По мере необходимости | Лицо, ответственное за антикоррупционную работу в Учреждении |
| 1.1.3 | Ведение журнала учета сообщений о совершении коррупционных правонарушений работниками Учреждения | постоянно | Лицо, ответственное за антикоррупционную работу в Учреждении |
| 1.1.4 | Информирование граждан в учреждениях здравоохранения, в дошкольных образовательных и общеобразовательных учреждениях, посредством плакатов, буклетов, информационных стендов о видах дополнительных платных услуг и о порядке их оплаты | постоянно | Лицо, ответственное за антикоррупционную работу в Учреждении |
| 1.1.5 | Размещение информации об антикоррупционной деятельности на официальном сайте Учреждения | В течении года | Начальник технического отдела, Лицо, ответственное за антикоррупционную работу в |

| | | | |
|--|--|-------------------------------------|---|
| | | | Учреждении |
| 2. Разработка системы мер, направленных на совершенствование осуществления руководства Учреждением | | | |
| 1.2.1 | Усиление персональной ответственности медицинских работников за неправомерно принятые решения в рамках служебных полномочий и за другие проявления коррупционной направленности | постоянно | Главный врач, Заместитель главного врача по мед. части |
| 1.2.2 | Рассмотрение вопросов исполнения законодательства по борьбе с коррупцией на оперативных совещаниях – проведение обучающих мероприятий | 1 раз в год (по мере необходимости) | Лицо, ответственное за анти-коррупционную работу в Учреждении |
| 1.2.3 | Привлечение к дисциплинарной ответственности медицинских работников, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения анти-коррупционного законодательства | По факту выявления | Главный врач, Лицо, ответственное за анти-коррупционную работу в Учреждении |
| 1.2.4 | Анализ должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений – анализ карты коррупционных рисков | постоянно | Главный врач, Лицо, ответственное за анти-коррупционную работу в Учреждении, Заведующий отделениями |
| II. Меры по совершенствованию управления в целях предупреждения коррупции | | | |
| 1. Организация информационного взаимодействия в целях предупреждения коррупции | | | |
| 2.1.1 | Информационное взаимодействие руководства Учреждения с правоохранительными органами, занимающихся вопросами противодействия коррупции | постоянно | Главный врач, Лицо, ответственное за анти-коррупционную работу в Учреждении |
| 2. Совершенствование организации деятельности Учреждения по размещению заказов для нужд Учреждения | | | |
| 2.2.1 | Контроль над целевым использованием средств, в соответствии с договорами для нужд Учреждения | постоянно | Главный врач, Главный бухгалтер, Зам. главного врача по экономике |
| 2.2.2 | Проведение мониторинга, выявление и устранение коррупционных рисков, возникающих при размещении государственных заказов | постоянно | Главный врач, Лицо, ответственное за анти-коррупционную работу в Учреждении |
| 2.2.3 | Осуществление закупок путем проведения электронных аукционов (в целях эффективности, результативности осуществления закупок товаров, работ, услуг, обеспечения гласности и прозрачности осуществления таких закупок, предотвращения коррупции и других злоупотреблений в сфере таких закупок, а также исключая (или снижающих) непосредственные контакты должностных лиц Учреждения с гражданами и бизнес-структурами) | 2021 год | Главный врач, Главный бухгалтер, Зам. главного врача по экономике Юрисконсульт |
| 2.2.4 | Обеспечение открытости, добросовестной конкуренции и объективности при размещении заявок на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд Учреждения | постоянно | Юрисконсульт Лицо, ответственное за анти-коррупционную работу в Учреждении |
| 3. Регламентация использования имущества и ресурсов Учреждения | | | |
| 2.3.1 | Организация систематического контроля за выполнением обязательств по договорам | постоянно | Главный врач, главный бухгалтер, |

| | | | |
|--|---|-----------|---|
| | | | зам. главного врача по экономике, Юрисконсульт Лицо, ответственное за анти-коррупционную работу в Учреждении |
| 2.3.2 | Организация контроля над использованием: средств бюджета Учреждения, государственного имущества, финансово-хозяйственной деятельностью Учреждения, в том числе: законности формирования средств бюджетной организации, распределение стимулирующей части фонда оплаты труда | Постоянно | Главный врач, главный бухгалтер, зам. главного врача по экономике, Лицо, ответственное за анти-коррупционную работу в Учреждении |
| 4. Обеспечение прав граждан на доступность к информации о системе здравоохранения Учреждения | | | |
| 2.4.1 | Осуществление контроля за соблюдение действующего законодательства в части оказания платных услуг | постоянно | Главный врач, главный бухгалтер, зам. главного врача по экономике, Юрисконсульт Лицо, ответственное за анти-коррупционную работу в Учреждении |

Юрисконсульт



А.Ю. Ланина